



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA SAN GIORGIO E BIGARELLO

Piazza della Repubblica, 8 – San Giorgio di Mantova (MN)
Tel. 0376 273111 – Fax 0376 273154
Pec: unione.sangiorgio-bigarello@pec.regione.lombardia.it



AREA SERVIZI ALLA PERSONA-CULTURA-SPORT-POLITICHE ABITATIVE

BANDO DI ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DELL'ALLOGGIO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "DON MILANI" DI SAN GIORGIO DI MANTOVA E DELL'INCARICO DI CUSTODE

ART. 1 – ENTE AFFIDATARIO

Unione di Comuni Lombarda San Giorgio e Bigarello, Piazza della Repubblica n. 8, 46030 San Giorgio di Mantova.

ART. 2 – OGGETTO DEL BANDO

Concessione temporanea ad uso gratuito dell'alloggio e di porzione di garage ubicati presso la scuola secondaria di primo grado "Don Milani" di San Giorgio di Mantova (come da planimetria allegato A) e contestuale assegnazione dell'incarico di custode dello stabile della scuola media "Don Milani", dell'annessa palestra e pertinenze, di proprietà dell'Unione di Comuni San Giorgio e Bigarello.

ART. 3 – MODALITA' DI ASSEGNAZIONE

L'alloggio e il relativo incarico di custode verranno assegnati secondo l'ordine di graduatoria che verrà redatta da apposita Commissione secondo i requisiti di cui al successivo art. 8 e secondo i criteri per il calcolo dei punteggi di cui al successivo art. 10.

La Commissione per la valutazione delle domande e per l'attribuzione dei punteggi verrà istituita dal Responsabile dell'Area Servizi alla Persona- cultura- sport-politiche abitative.

La graduatoria avrà validità 24 mesi.

L'accettazione dell'alloggio e dell'incarico di custode deve avvenire entro 8 giorni dalla proposta di assegnazione.

La rinuncia o la mancata accettazione dell'alloggio e dell'incarico di custode comporta l'esclusione dalla graduatoria.

ART. 4 – CONTRATTO DI COMODATO AD USO GRATUITO

L'assegnazione dell'alloggio e della porzione di garage è disciplinata tramite la stipula di un contratto di comodato ad uso gratuito avente durata di anni 4 (quattro), con possibilità di rinnovo per altri 4 (quattro) a partire dalla data di sottoscrizione.

Sia la disdetta del contratto che l'intenzione di rinnovo devono essere segnalate dal custode sei mesi prima della scadenza del contratto mediante comunicazione scritta al Responsabile dell'Area Servizi alla Persona- cultura- sport-politiche abitative.

La concessione dell'alloggio non costituisce, in nessun caso, diritto di acquisto, né dà luogo a risarcimenti di sorta, se viene revocata. E' vietata la sub concessione o la cessione in uso, anche



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA SAN GIORGIO E BIGARELLO

Piazza della Repubblica, 8 – San Giorgio di Mantova (MN)

Tel. 0376 273111 – Fax 0376 273154

Pec: unione.sangiorgio-bigarello@pec.regione.lombardia.it



AREA SERVIZI ALLA PERSONA-CULTURA-SPORT-POLITICHE ABITATIVE

parziale, a qualunque titolo dell'alloggio di servizio ed è fatto altresì divieto di esercitarvi qualsiasi attività commerciale o professionale. L'uso dell'alloggio è limitato ai componenti del nucleo familiare. Eventuali modifiche del nucleo dovranno essere tempestivamente comunicate all'Ente proprietario che valuterà il mantenimento del diritto o meno all'assegnazione dell'alloggio.

Le spese di contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

Sarà cura dell'inquilino uscente provvedere alla tinteggiatura dell'alloggio prima della sua consegna.

All'atto della consegna dell'alloggio verrà effettuato un sopralluogo dell'abitazione con la presenza dell'assegnatario e di un funzionario dell'Unione appositamente incaricato. Sulla base di quanto riscontrato in sede di sopralluogo, verrà stilato apposito verbale che sarà firmato da ambo le parti. Analoga procedura verrà seguita prima che l'occupante lasci l'abitazione, al fine di verificare lo stato dei locali. Nel caso in cui si riscontrassero danneggiamenti rispetto a quanto verbalizzato al momento della consegna, sarà a carico dell'assegnatario provvedere al ripristino immediato dei locali.

L'assegnatario dovrà prendere stabilmente possesso dell'abitazione entro 30 (trenta) giorni dalla data di consegna risultante dal predetto verbale di sopralluogo, pena la decadenza dell'assegnazione.

ART. 5 – CONTENUTI DELL'INCARICO DI CUSTODE

Il custode effettuerà, con scrupolo e zelo, il servizio di custodia e sorveglianza dello stabile della scuola secondaria di primo grado "Don Milani", dell'annessa palestra e pertinenze che comprende:

- a) pulizia della palestra scolastica ed aree annesse, al di fuori del normale uso per attività scolastica, dopo l'utilizzo da parte delle società sportive, con attrezzature e prodotti idonei messi a disposizione dell'Ente proprietario;
- b) controllo entro le ore 19.00 dell'avvenuta chiusura da parte del personale scolastico di tutti gli ingressi e le finestre dello stabile della scuola;
- c) assistenza e informazione, sorveglianza di chi accede agli stabili fuori dagli orari di svolgimento di attività didattiche e scolastiche, anche in ore serali (es: corsi di formazione, incontri, riunioni degli organi collegiali della scuola previo avviso dei soggetti promotori, cioè Ente proprietario e Istituto comprensivo);
- d) accompagnamento nei locali dello stabile dei manutentori incaricati dall'Ente proprietario;
- e) custodia degli stabili al fine di prevenire disordini, danneggiamenti, sottrazioni, di attrezzature e beni in essi situati, al di fuori degli orari di svolgimento delle attività didattiche e scolastiche;
- f) tempestiva segnalazione all'Ufficio Servizi alla Persona e all'Ufficio Tecnico dell'Unione di Comuni Lombarda San Giorgio e Bigarello di qualsiasi fatto direttamente o indirettamente connesso alle funzioni di cui sopra;
- g) attivazione, spegnimento e controllo dell'impianto di allarme al termine dell'attività scolastica;
- h) verifica delle condizioni degli accessi allo stabile (scalinate e simili) ed eventuale pulizia degli stessi, in occasione di usi diversi da quelli connessi alla frequentazione degli alunni;

Responsabile del Servizio: Barbieri Simonetta – s.barbieri@unionesangiorgiobigarello.mn.gov.it

Tel. 0376-273135 – fax 0376 273151

Responsabile del Procedimento:



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA SAN GIORGIO E BIGARELLO



Piazza della Repubblica, 8 – San Giorgio di Mantova (MN)

Tel. 0376 273111 – Fax 0376 273154

Pec: unione.sangiorgio-bigarello@pec.regione.lombardia.it

AREA SERVIZI ALLA PERSONA-CULTURA-SPORT-POLITICHE ABITATIVE

- i) consentire e favorire l'accesso al pubblico per la partecipazione a tutte le manifestazioni organizzate dall'Istituto Comprensivo e dall'Ente proprietario, e che si svolgono all'interno della struttura scolastica;
- j) assicurare il corretto utilizzo degli spazi e delle attrezzature in essi presenti da parte di eventuali utenti esterni, a cui sia stato concesso l'uso di da parte dell'Ente proprietario;
- k) reperibilità telefonica con funzioni informative;
- l) nei casi di emergenza, su richiesta dell'Ente proprietario, apertura e consegna chiavi e verifica della corretta chiusura dei locali del Centro Culturale San Giorgio (inclusa verifica dello spegnimento delle luci) qualora si svolgano attività culturali e/o ricreative promosse dall'Ente proprietario;
- m) in casi di necessità, previa disponibilità del custode, verrà richiesta la collaborazione di quest'ultimo sul servizio di prescuola nelle scuole del territorio.

Il custode dovrà garantire la propria presenza o quella di un sostituto maggiorenne del nucleo familiare durante l'anno scolastico e fino alla conclusione delle attività da parte delle società sportive che utilizzano la palestra. Eventuali assenze durante il periodo estivo dovranno essere comunicate tempestivamente (entro un mese dall'assenza) all'Ente proprietario.

ART. 6 – CANONE, CORRISPETTIVO E DIVIETI

Il corrispettivo per i servizi svolti si intende pienamente compensato con l'uso dell'alloggio annesso alla scuola secondaria di primo grado "Don Milani".

L'Ente proprietario garantisce al custode la completa gratuità dell'alloggio per quanto riguarda il canone di locazione; saranno invece a carico del custode e direttamente a lui intestate le utenze di acqua, luce, gas, riscaldamento, TIA e telefono relative all'alloggio stesso. Sono a carico del custode le spese di manutenzione ordinaria della caldaia e di pulizia annuale e controllo fumi biennale, secondo la normativa vigente. Sono inoltre a carico del custode le riparazioni di piccola manutenzione dipendenti da deterioramenti prodotti dall'uso dell'alloggio. Il comodatario non può disporre l'esecuzione di alcuna opera o intervento di straordinaria manutenzione all'interno o all'esterno dell'alloggio assegnatogli, senza la preventiva autorizzazione dell'Ente proprietario, che in questo caso si assume l'onere delle spese. Gli interventi di manutenzione straordinaria che si rendessero necessari a causa di danni determinati da negligenza o incuria del custode o dei suoi familiari, saranno eseguiti dall'ente proprietario a cui il custode dovrà rimborsare le relative spese di esecuzione.

Il custode dovrà svolgere in totale autonomia le funzioni previste al precedente art. 5. L'Ente proprietario ha la facoltà di verificare in ogni momento la corretta e regolare esecuzione delle mansioni assegnate. La mancata ottemperanza ai compiti previsti produce la cessazione dell'incarico e della concessione dell'alloggio.

La porzione di garage assegnata, secondo quanto evidenziato nella planimetria di cui all'allegato A del presente bando, potrà essere utilizzata esclusivamente per il ricovero delle biciclette.

Responsabile del Servizio: Barbieri Simonetta – s.barbieri@unionesangiorgiobigarello.mn.gov.it

Tel. 0376-273135 – fax 0376 273151

Responsabile del Procedimento:



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA SAN GIORGIO E BIGARELLO

Piazza della Repubblica, 8 – San Giorgio di Mantova (MN)

Tel. 0376 273111 – Fax 0376 273154

Pec: unione.sangiorgio-bigarello@pec.regione.lombardia.it



AREA SERVIZI ALLA PERSONA-CULTURA-SPORT-POLITICHE ABITATIVE

Il custode non potrà esporre nell'atrio e negli anditi panni e biancheria, allevare e tenere in custodia animali da cortile e di qualsiasi altra specie che possano arrecare disturbo. E' proibito depositare nell'alloggio e nella porzione di garage assegnata materie ed oggetti infiammabili e tutto quanto possa risultare nocivo all'igiene e al decoro degli spazi pubblici.

ART. 7 – REVOCA DELL'ASSEGNAZIONE

La revoca dell'assegnazione dell'alloggio e dell'incarico di custode, che dovrà essere effettiva entro due mesi, è disposta con provvedimento del Responsabile dell'Area Servizi alla Persona – cultura – sport – politiche abitative, nelle seguenti situazioni:

- a) subaffittato in tutto o in parte dell'abitazione a terzi;
- b) mancata comunicazione della modifica del nucleo familiare;
- c) utilizzo dell'abitazione per scopi illeciti;
- d) mancato adempimento degli obblighi convenzionali o danni ingenti all'immobile;
- e) mancato adempimento dei compiti previsti all'art. 4 "contratto di comodato ad uso gratuito" e all'art. 5 "contenuti dell'incarico di custode";
- f) venire meno di quanto previsto all'art. 6 "canone, corrispettivo e divieti";
- g) mancato pagamento/rimborso delle spese relative alle utenze.

ART. 8 – REQUISITI PER L'ACCESSO AL BANDO

1. Cittadinanza italiana o di uno dei paesi U.E., oppure regolare permesso di soggiorno;
2. residenza nei Comuni dell'Unione di Comuni Lombarda San Giorgio e Bigarello;
3. età compresa fra i 25 e i 60 anni;
4. godimento dei diritti civili e politici;
5. idoneità fisica-attitudinale all'espletamento dell'incarico;
6. far parte di un nucleo familiare composto da massimo 5 componenti;
7. disponibilità di almeno un sostituto maggiorenni nel proprio nucleo familiare in tutti i periodi di assenza del custode (ferie, malattia e simili);
8. i componenti il nucleo familiare non devono essere titolari di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su immobili o assegnatari di alloggi di edilizia agevolata;
9. limite ISEE pari o inferiore a € 20.000,00
10. non avere procedimenti penali in corso e non aver riportato condanne penali.

ART. 9 – SCADENZA E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata **dal giorno 8 ottobre 2018 alle ore 12:00 del giorno 22 ottobre 2018** esclusivamente compilando l'allegato modulo sottoscritto dall'interessato.

Responsabile del Servizio: Barbieri Simonetta – s.barbieri@unionesangiorgiobigarello.mn.gov.it

Tel. 0376-273135 – fax 0376 273151

Responsabile del Procedimento:



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA SAN GIORGIO E BIGARELLO

Piazza della Repubblica, 8 – San Giorgio di Mantova (MN)
Tel. 0376 273111 – Fax 0376 273154
Pec: unione.sangiorgio-bigarello@pec.regione.lombardia.it



AREA SERVIZI ALLA PERSONA-CULTURA-SPORT-POLITICHE ABITATIVE

La domanda dovrà essere depositata presso l'Ufficio Protocollo dell'Unione di Comuni Lombarda San Giorgio e Bigarello - Piazza della Repubblica n. 8, 46030 San Giorgio di Mantova – o inviata all'indirizzo pec: unione.sangiorgio-bigarello@pec.regione.lombardia.it.

Non saranno prese in considerazione le domande presentate oltre il suddetto termine.

ART. 10 – CRITERI PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO

Di seguito si riporta il prospetto per il calcolo dei punteggi per l'inserimento in graduatoria.

L'ultimo criterio lettera F "colloquio relativo all'attitudine all'esecuzione dell'incarico" è attribuito discrezionalmente dalla Commissione che provvederà a effettuare un colloquio in cui sarà necessaria la presenza di tutti i componenti adulti del nucleo familiare del richiedente.

	CRITERI	SOTTO CRITERI	PUNTI
A	ETA' richiedente		
		25-30	2
		31-45	6
		46-60	8
		Tra i 61 anni e oltre	escluso
B	N° componenti il nucleo familiare		
		1 persona	escluso
		2 persone	2
		3 persone	4
		4 persone	6
		5 persone	8
		Più di 5 persone	escluso
C	ISEE in corso di validità		
		€ 0 - € 5.000	6
		€ 5.001 – € 10.000	4
		€ 10.001 – 20.000	2
		Superiore a 20.000	escluso
D	Composizione del nucleo familiare		
		Presenza minori	4 punti per ogni minore
		Presenza disabili e/o con invalidità superiore al 75%	4 punti per ogni familiare disabile e/o invalido
E	Situazione abitativa del		



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA SAN GIORGIO E BIGARELLO

Piazza della Repubblica, 8 – San Giorgio di Mantova (MN)

Tel. 0376 273111 – Fax 0376 273154

Pec: unione.sangiorgio-bigarello@pec.regione.lombardia.it



AREA SERVIZI ALLA PERSONA-CULTURA-SPORT-POLITICHE ABITATIVE

	nucleo familiare		
		Sfratto esecutivo, perdita alloggio a seguito di ordinanza di sgombero a tempo indeterminato o di ordinanza contingibile e urgente	10
F	Colloquio relativo all'attitudine all' esecuzione dell'incarico		Fino ad un massimo di 10 punti

ART. 11 – POLIZZE ASSICURATIVE

L'Ente proprietario assume a proprio carico la polizza assicurativa sull'immobile di sua proprietà, a garanzia della responsabilità civile per danni causati a terzi. Resta invece a carico del custode l'onere dell'assicurazione a copertura degli infortuni che possano accadere durante l'espletamento del servizio a sé e ai propri familiari, sollevando integralmente l'Ente proprietario da qualsivoglia responsabilità

ART.12 – CONTROLLI

L'Ente proprietario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 71 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, procederà ad "effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del citato DPR". Qualora dal controllo effettuato dall'Ente proprietario emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante ed i componenti il suo nucleo familiare, decadono dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ART.13 – PUBBLICITA'

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo pretorio e sul sito Web dell'Unione di Comuni Lombarda San Giorgio e Bigarello per n° 15 giorni naturali e consecutivi.

ART. 14. – PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016, esclusivamente nell'ambito della procedura.

Il Titolare è l'Unione di Comuni Lombarda San Giorgio e Bigarello e il Responsabile "interno" del Trattamento che vi compete è il Responsabile dell'Area Servizi alla Persona-cultura-sport-politiche abitative.

Responsabile del Servizio: Barbieri Simonetta – s.barbieri@unionesangiorgiobigarello.mn.gov.it

Tel. 0376-273135 – fax 0376 273151

Responsabile del Procedimento:



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA SAN GIORGIO E BIGARELLO



Piazza della Repubblica, 8 – San Giorgio di Mantova (MN)
Tel. 0376 273111 – Fax 0376 273154
Pec: unione.sangiorgio-bigarello@pec.regione.lombardia.it

AREA SERVIZI ALLA PERSONA-CULTURA-SPORT-POLITICHE ABITATIVE

Ulteriori informazioni o chiarimenti potranno essere richiesti all'indirizzo pec: unione.sangiorgio-bigarello@pec.regione.lombardia.it. o telefonicamente all'Area Servizi alla Persona-cultura-sport-politiche abitative dell'Unione di Comuni Lombarda San Giorgio e Bigarello:

Responsabile dell'Area Simonetta Barbieri	tel. 0376/273135
Istruttore direttivo socio-culturale Lucia Garilli	Tel. 0376/273125

ALLEGATI:

- ALLEGATO A: n. 3 planimetrie (planimetria alloggio; planimetria piano interrato; planimetria autorimessa con selezione zona 1 quale porzione autorimessa concessa);
- ALLEGATO B: modulo domanda

Agenzia del Territorio
CATASTO FABBRICATI
Ufficio Provinciale di
Mantova

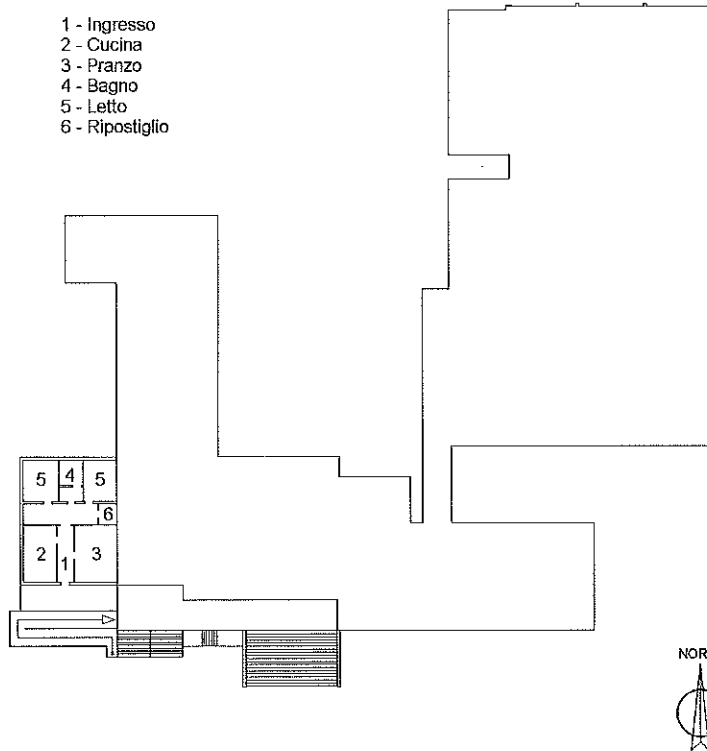
Dichiarazione protocollo n. MIN0196454 del 10/11/2003	
Planimetria di u.i.u. in Comune di San Giorgio Di Mantova	
Via Caselle civ. 2	
Identificativi Catastali:	Compilata da: Squassabia Davide
Sezione:	Iscritto all'albo: Ingegneri
Foglio: 18	Prov. Mantova N. 551
Particella: 205	
Subalterno: 301	

Scheda n. 1 Scala 1:500

PIANTA PIANO TERRA, scala 1:500

COMUNE DI SAN GIORGIO fg. 18 mapp. 205

- 1 - Ingresso
- 2 - Cucina
- 3 - Pranzo
- 4 - Bagno
- 5 - Letto
- 6 - Ripostiglio



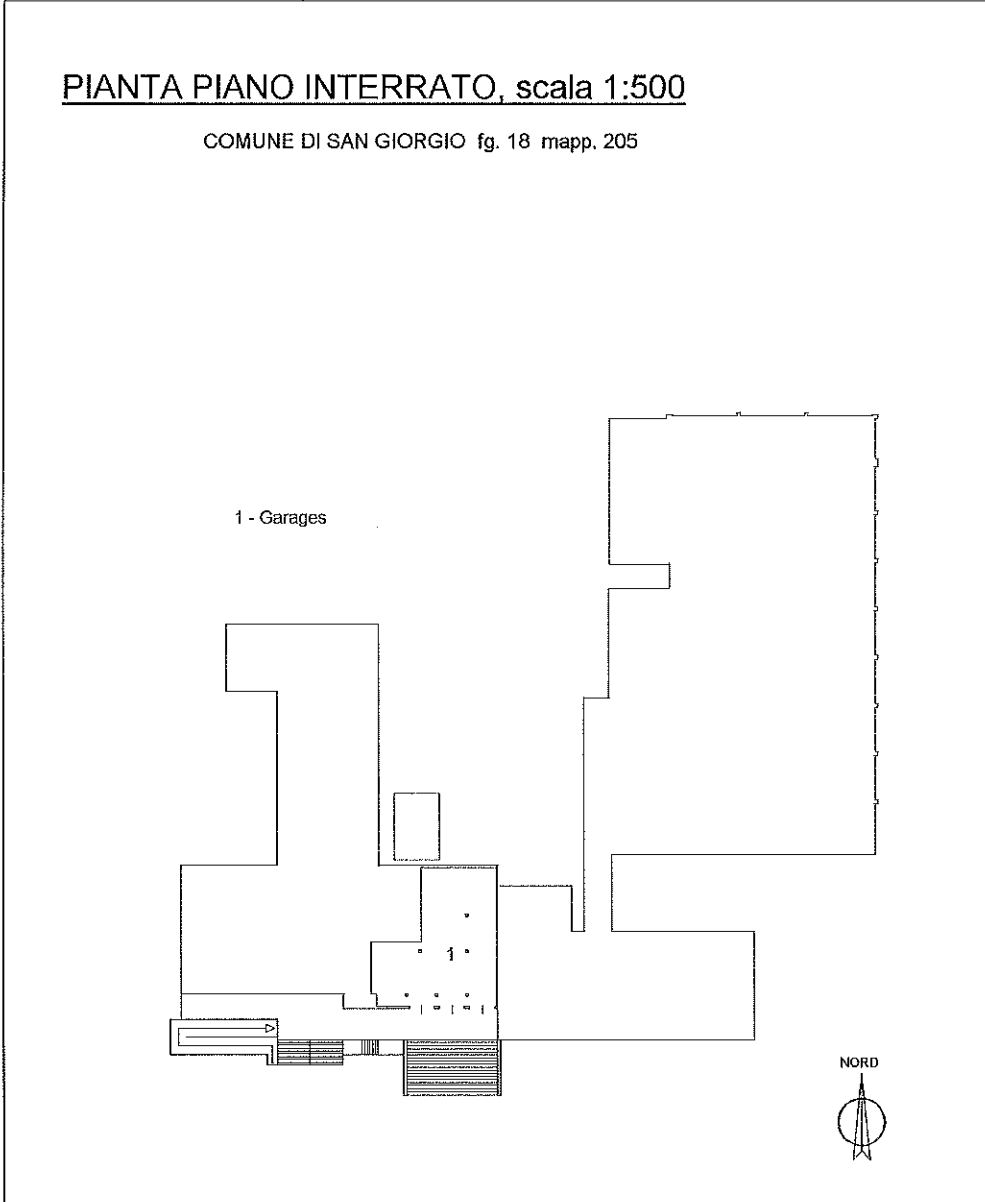
Agenzia del Territorio
CATASTO FABBRICATI
Ufficio Provinciale di
Mantova

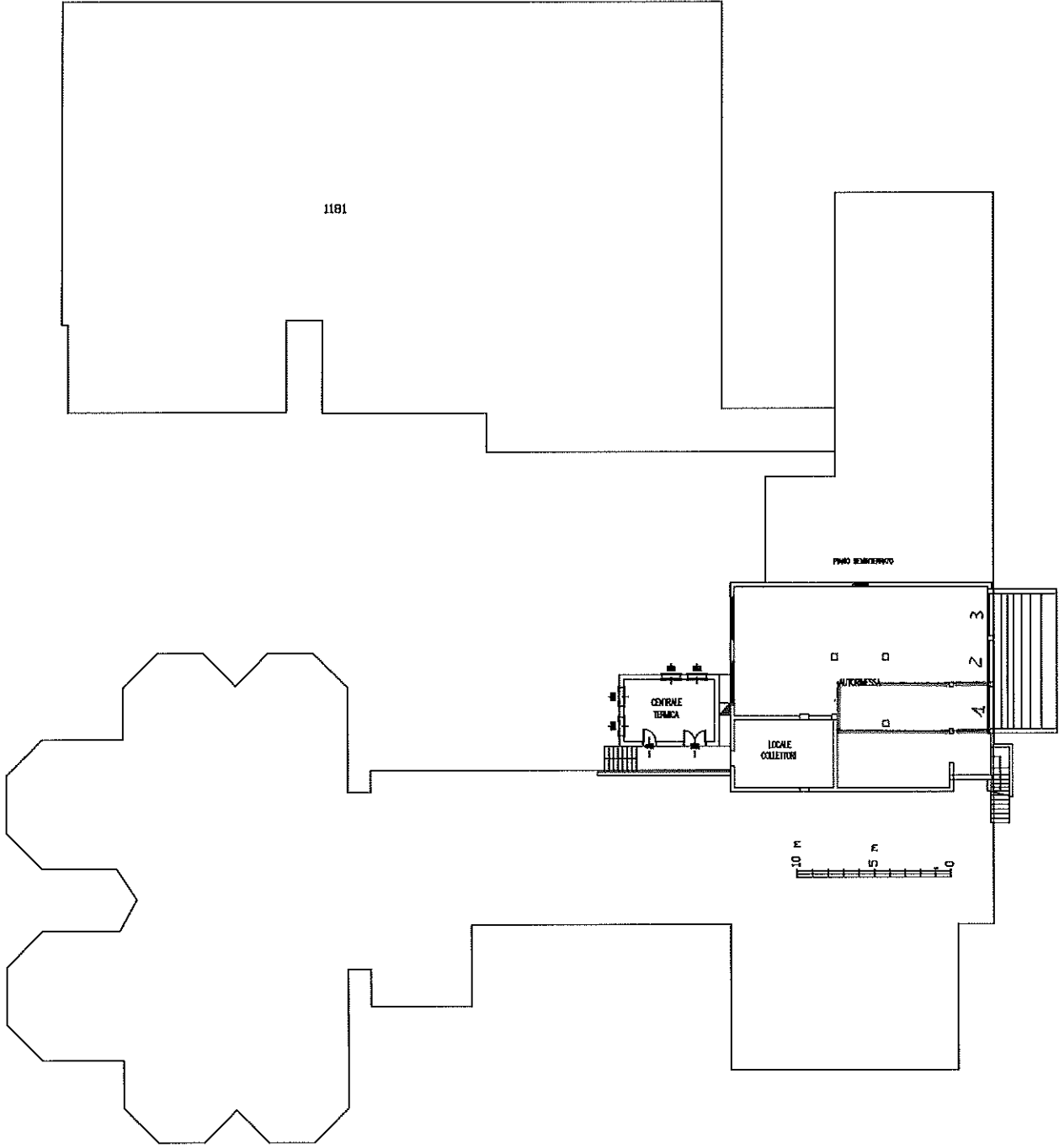
Dichiarazione protocollo n. MN0196454 del 10/11/2003 Planimetria di u.i.u. in Comune di San Giorgio Di Mantova Via Caselle civ. 2	
Identificativi Catastali: Sezione: Foglio: 18 Particella: 205 Subalterno: 304	Compilata da: Squassabia Davide Iscritto all'albo: Ingegneri Prov. Mantova N. 551

Scheda n. 1 Scala 1:500

PIANTA PIANO INTERRATO, scala 1:500

COMUNE DI SAN GIORGIO fg. 18 mapp. 205







UNIONE DI COMUNI LOMBARDA SAN GIORGIO E BIGARELLO

Piazza della Repubblica, 8 – San Giorgio di Mantova (MN)
Tel. 0376 273111 – Fax 0376 273154
Pec: unione.sangiorgio-bigarello@pec.regione.lombardia.it



AREA SERVIZI ALLA PERSONA-CULTURA-SPORT-POLITICHE ABITATIVE

ALLEGATO B

MODULO DOMANDA

BANDO DI ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DELL'ALLOGGIO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "DON MILANI" DI SAN GIORGIO DI MANTOVA E DELL'INCARICO DI CUSTODE

All'Ufficio Protocollo

Unione di Comuni Lombarda San Giorgio e Bigarello

P.zza Repubblica, 8

46030 SAN GIORGIO DI MANTOVA

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____ C.F. _____,

residente a _____ Prov. _____ CAP _____,

Via _____ n. _____,

tel. _____ cell. _____,

e-mail _____ pec _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assegnazione temporanea dell'alloggio della scuola media "Don Milani" di San Giorgio di Mantova e per l'incarico di custode dello stabile della scuola media "Don Milani", dell'annessa palestra e pertinenze.



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA SAN GIORGIO E BIGARELLO

Piazza della Repubblica, 8 – San Giorgio di Mantova (MN)
Tel. 0376 273111 – Fax 0376 273154
Pec: unione.sangiorgio-bigarello@pec.regione.lombardia.it



AREA SERVIZI ALLA PERSONA-CULTURA-SPORT-POLITICHE ABITATIVE

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali a carico di chi dichiara il falso o esibisce atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, dichiara:

1. di essere nat_ a _____ provincia di _____ il _____
e di essere residente in _____ in via _____;
2. di essere domiciliato/a in _____ cap. _____ provincia di _____
via _____ tel. _____ / _____,
indirizzo al quale devono essere trasmesse le comunicazioni inerenti il bando;
3. di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
4. di non avere procedimenti penali in corso e di non aver riportato condanne penali
(oppure indicare eventuali condanne _____);
5. di essere coniugato convivente (barrare)
si no
6. che nel nucleo familiare sono presenti n. _____ persone, di cui n. _____ minori;
7. che all'interno del nucleo familiare sono presenti persone con disabilità e /o con invalidità superiore al 75%
si (indicare il n° di persone con disabilità/invalidità _____)
no
8. di essere idoneo/a fisicamente all'espletamento dell'incarico;
9. di avere la disponibilità di un sostituto maggiorenne nel proprio nucleo familiare in tutti i periodi di assenza del custode (ferie, malattia e simili);
10. che i componenti il nucleo familiare non sono titolari di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su immobili o assegnatari di alloggi di edilizia agevolata;



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA SAN GIORGIO E BIGARELLO

Piazza della Repubblica, 8 – San Giorgio di Mantova (MN)
Tel. 0376 273111 – Fax 0376 273154
Pec: unione.sangiorgio-bigarello@pec.regione.lombardia.it



AREA SERVIZI ALLA PERSONA-CULTURA-SPORT-POLITICHE ABITATIVE

11. di essere soggetto ad una procedura di sfratto esecutivo o alla perdita dell'alloggio a seguito di ordinanza di sgombero a tempo indeterminato o di ordinanza con tingibile e urgente

si no

12. che l'ISEE anno 2018 relativo al nucleo familiare è pari a _____;

13. di accettare senza riserve tutte le condizioni previste dal presente bando di selezione, dalle leggi e dai regolamenti in vigore al momento della domanda;

14. di esprimere il consenso al trattamento da parte dell'Unione di Comuni Lombarda San Giorgio e Bigarello dei dati personali e/o sensibili dichiarati, con l'intesa che gli stessi siano trattati in base agli obblighi previsti dal D.Lgs n. 196/2003 e dal Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016, per i soli fini ed adempimenti connessi alla procedura.

Luogo e data, _____

Firma leggibile e per esteso

SI ALLEGA:

- copia documento di identità e codice fiscale del richiedente;
- dichiarazione ISEE del nucleo familiare in corso di validità;
- autocertificazione stato di famiglia e di residenza;
- eventuali certificazioni di disabilità riconosciuta ai sensi della L.104/92 e/o certificazioni di invalidità civile;
- eventuale documentazione relativa allo sfratto esecutivo o perdita dell'alloggio a seguito di ordinanza di sgombero a tempo indeterminato o a seguito di ordinanza con tingibile e urgente.